東北大学文系４研究科特任助教（運営）（リサーチ・アドミニストレーター（URA））
公募要項

平成２８年１２月２１日

職種	特任助教（運営）（リサーチ・アドミニストレーター（URA））
募集人員	１名
勤務場所	東北大学大学院　文系４研究科（文学研究科、教育学研究科、法学研究科、経済学研究科）内
勤務内容	下記の業務に従事いただく予定です。 （取組・活動内容の詳細については、文系 URA 室の Web ページを参照願います（http://www.sed.tohoku.ac.jp/~ura_kawauchi/）。また、東北大学のリサーチ・アドミニストレーター（URA）の業務・活動等の詳細については、東北大学研究推進本部 URA センターの Web ページも参照してください（http://ura.tohoku.ac.jp/））。 職務内容は、下記のとおりです。 ①文系４研究科の横断的な競争的資金（大型科研費等）の申請等に関する支援（情報収集・情報提供、申請書作成支援、申請・採択状況の調査・分析等） ②文系４研究科の横断的な研究プロジェクトの企画・立案・支援 ③文系４研究科の横断的な研究ネットワークの構築等に関する支援（セミナー、シンポジウム、ワークショップ等の企画・立案・支援） ④国際研究力強化に関わる情報収集・評価分析と、研究戦略策定等の支援 ⑤研究成果の社会実装の支援 ⑥部局を横断する研究協力体制構築等の支援と提言 ※採用された場合、リサーチ・アドミニストレーターの業務に専従していただく必要があります。（例えば、自身の興味・関心に基づく出身専門分野等の研究活動や、講義等の教育活動を行う事は出来ません。）
資格等	博士の学位を有する者、またはそれと同等の能力を有する者。 上記の【勤務内容】に記載の職務内容に従事した経験を有する者、または今後従事する意欲を有する者。 なお、日本語および英語による十分なコミュニケーション能力を有することが望ましい。
採用（予定）時期	平成２９年４月１日
任期	平成３２年３月３１日まで　但し、更新する場合がある。
勤務形態	常勤 国立大学法人東北大学特定有期雇用職員就業規則（平成２１年規第２６号）の定めに従います。
給与・手当等	国立大学法人東北大学職員給与規程（平成１６年規第５５号）に基づき年俸制を適用します。
社会保険	文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険等に加入
応募方法	以下の書類を【問合せ先】宛て郵送にて提出してください。 なお、応募書類は封筒に「リサーチ・アドミニストレーター応募書類在中」と朱書きし、書留又は宅配便等配達記録の残る方法で送付してください。 ①履歴書（要写真貼付、電子メールアドレスを明記、東北大学所定の様式（別添）） ②研究支援等の業務に係る業務、又は業績活動の一覧（研究プロジェクトの企画・運営・広報、産学連携、国際交流等の具体的な業務内容、知財管理、アウトリーチ活動、原著論文、学位論文、著書、受賞、特許、取得した資格、その他参考となる項目に分類して記載）

<table>
<tr><td></td><td>③研究、教育等の業務に係る業務、又は業績活動の一覧（原著論文、学位論文、著書、受賞、特許、取得した資格、その他参考となる項目に分類して記載）
④これまでの研究支援、あるいは研究、教育等の業務の活動概要（1,000 字程度）
⑤リサーチ・アドミニストレーター業務に携わる抱負（1,000 字程度）
⑥語学能力を示す書類（在外経験や、TOEIC、JLPT 等の点数を証明できる書類の写し）
⑦応募者を照会できる者２名の氏名、連絡先住所、電話番号、E-mail アドレス</td></tr>
<tr><td>応募締切</td><td>平成２９年１月１３日（金）必着</td></tr>
<tr><td>選考方法</td><td>書類審査の後、面接審査を行います。面接の詳細については対象者に連絡します。（面接を受けて頂く際の旅費等は自己負担となります。また、面接に対する問合せには応じられません。）</td></tr>
<tr><td>問合せ先</td><td>〒９８０－８５７６
宮城県仙台市青葉区川内２７－１
東北大学教育学部・教育学研究科総務係
Tel：０２２－７９５－６１０３
e-mail：sed-syom＊grp.tohoku.ac.jp
（なるべくメールでお問い合わせください。メール送信の際は＊を@に置き換えて下さい。）</td></tr>
<tr><td>その他</td><td>・東北大学は、リサーチ・アドミニストレーターに以下４つの職種とそれに応じた呼称を設けています。
<table><tr><th>職種</th><th>呼称</th></tr><tr><td>特任教授（運営）</td><td>首席リサーチ・アドミニストレーター又は首席 URA</td></tr><tr><td>特任准教授（運営）</td><td>上席リサーチ・アドミニストレーター又は上席 URA</td></tr><tr><td>特任講師（運営）</td><td>主任リサーチ・アドミニストレーター又は主任 URA</td></tr><tr><td>特任助教（運営）</td><td>リサーチ・アドミニストレーター又は URA</td></tr></table>・東北大学は、男女共同参画を積極的に推進しています。
・子育て支援の詳細等、男女共同参画の取り組みについては下記 URL をご覧ください。男女共同参画委員会ページ　http://www.bureau.tohoku.ac.jp/danjyo/
・応募された書類は選考以外に使用しません。また、応募された書類は返却いたしません。</td></tr>
</table>